

Товарищество собственников жилья «Ленина 30»

г. Челябинск, пр-т Ленина, дом 30

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель правления

ТСЖ «Ленина 30»

Л.А. Коновалова

« 01 » апреля 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников ТСЖ «Ленина 30»

(Разработаны и приняты в соответствии с ч. 2 ст. 149 ЖК РФ в ред. Федерального закона от 04.06.2011 N 123-ФЗ)

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными нормами действующего трудового законодательства РФ.

1.2. Для целей настоящего Положения под оплатой труда понимается система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления Работодателем – Товариществом собственников жилья «Ленина 30», кратко: ТСЖ «Ленина 30» (далее по тексту - Организация) выплат Работникам за их труд в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами РФ, настоящим Положением и трудовыми договорами.

1.3. Форма и система заработной платы установлена в трудовом договоре в соответствии с действующими у Работодателя Правилами внутреннего трудового распорядка.

В Организации установлена следующая система оплаты труда:

- оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда Работника, за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и социальных выплат.

Работодатель вправе устанавливать другие виды надбавок, доплат, премий предусмотренных Трудовым кодексом РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка, а также в соответствии с принятыми решениями общего собрания членов ТСЖ «Ленина 30» о повышении заработной платы штатным работникам ТСЖ путем установления надбавок к существующим должностным окладам.

1.4. Выплата заработной платы в Организации производится в денежной форме в рублях.

1.5. При выплате заработной платы Работодатель обязан в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Форма расчетного листка утверждается Работодателем.

1.6. Заработная плата выплачивается непосредственно Работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом РФ или трудовым договором.

Заработная плата выплачивается непосредственно Работнику в кассе организации (при ее наличии с учетом соблюдения кассовой дисциплины) или путем перечислений на СКС карточки работников (при заключении Работодателем соответствующего договора с Банком):

05-го числа каждого месяца – основная часть заработной платы;

20-го числа каждого месяца – аванс за первую половину месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

1.7. Удержания из заработной платы Работника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами РФ.

1.8. Работодатель обязуется индексировать (увеличивать) заработную плату Работнику в соответствии с утвержденным (решением общего собрания членов Товарищества) штатным расписанием, действующим законодательством РФ, исходя из имеющихся в ТСЖ «Ленина 30» финансовых средств.

1.9. Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать 20%, а в случаях, предусмотренных федеральными законами РФ, - 50% заработной платы, причитающейся Работнику.

1.10. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся Работнику от Работодателя, производится в день увольнения работника.

Если Работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы выплачиваются не позднее следующего дня после предъявления уволенным Работником требования о расчете.

В случае спора о размерах сумм, причитающихся Работнику при увольнении, Работодатель обязуется в указанный выше срок выплатить не оспариваемую им сумму.

1.11. Заработная плата, не полученная ко дню смерти Работника, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего на день его смерти.

Выдача заработной платы производится не позднее недельного срока со дня подачи Работодателю соответствующих документов.

1.12. При невыполнении должностных обязанностей по вине Работодателя оплата производится за фактически проработанное время или выполненную работу, но не ниже средней заработной платы Работника, рассчитанной за тот же период времени или за выполненную работу.

1.13. При невыполнении должностных обязанностей по причинам, не зависящим от Работодателя и Работника, за работником сохраняется не менее двух третей оклада.

1.14. При невыполнении должностных обязанностей по вине Работника оплата нормируемой части заработной платы производится в соответствии с объемом выполненной работы.

2. ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД

2.1. Размер месячного должностного оклада Работника определяется в трудовом договоре с ним согласно штатному расписанию, утвержденному в ТСЖ общим собранием членов ТСЖ «Ленина 30» и Председателем правления.

3. ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

3.1. Размер месячной заработной платы штатного работника ТСЖ «Ленина 30» состоящей из должностного оклада и установленной штатным расписанием надбавки к нему не может быть ниже установленного федеральным законом РФ - МРОТ (минимального размера оплаты труда) и максимальным размером не ограничивается.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Работодателя.

4.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения на основании решения общего собрания членов ТСЖ «Ленина 30» и Председателя правления, вступающие в силу с момента такого утверждения.

Председатель правления ТСЖ «Ленина 30».